

PREGÃO PRESENCIAL 12/2017

ANEXO I - TERMO DE REFÊRENCIA

1. Os custos estimados foram calculados com base nas cotações prévias de mercado, conforme segue:

Descrição dos Serviços	Tipo	Quant.	R\$ Unit.	R\$ Total
Contratação De Empresa Especializada Para Prestar Serviços de Transporte Intermunicipal De Alunos, Pelo Tipo Menor Preço Unitário Por Quilômetro Rodado, Conforme Demanda.	Mensal	2.400 Km	26,23	62.952,00
TOTAL (08 meses)				503.616,00

2. Estima-se:

- 65 (sessenta e cinco) alunos no período da manhã, e
- 45(quarenta e cinco) alunos no período da tarde.

3. Serão necessários 03(três) veículos por dia, sendo 02(dois) veículos no período da manhã e 01(um) veículo no período da tarde, **COM NO MINIMO DE 46 LUGARES CADA.**

4. Estima-se a quilometragem diária para cada veículo de 40 (quarenta quilômetros) por período, sendo o total diário dos veículos de aproximadamente 120 (cento e vinte) quilômetros e o total mensal de até 2.400 (dois mil e quatrocentos) quilômetros para os três veículos;

5. A descrição das rotas, horários, bem como o mapa em que se destacam as ruas e avenidas pelas quais os veículos deverão passar para o embarque dos alunos seguem anexas. **As viagens deverão ser realizadas de segunda a sexta feira, excetuando-se feriados e períodos de férias, períodos em que não deverá haver remuneração à empresa ganhadora do certame.**

6. Solicitamos que a idade máxima dos veículos não poderá ultrapassar 12(doze) anos de fabricação;

7. Os veículos e os motoristas deverão estar regulares de acordo com as normas do CONTRAN para transporte de alunos e com os requisitos da Portaria Detran n 503 de 16 de março de 2009.

8. Durante a vigência contratual, os veículos deverão manter instalados tacógrafos em pleno funcionamento para a medição dos serviços prestados.

9. **A licitante vencedora deverá apresentar o certificado de regularidade junto a ARTESP – Agência Reguladora de Transporte do Estado de São Paulo, por tratar-se de transporte intermunicipal, conforme Decreto Estadual nº 29.912/1989, no prazo de 60(sessenta) dias a contar da data de assinatura do contrato, sob pena de rescisão imediata do contrato.**

Santa Gertrudes/SP, 02 de maio de 2017.

Rogério Pascon
Prefeito do Município de Santa Gertrudes / SP

PREGÃO PRESENCIAL 12/2017
ANEXO III – ITINERÁRIOS E HORÁRIOS

ROTAS 01:

MANHÃ:

1º PONTO : SAÍDA: UBS JEQUITIBÁS – 06:30HS
2º PONTO: SUPERMERCADO VIEIRA – 06:40 HS
3º PONTO: DEPÓSITO VITÓRIA (INDAIÁ) – 06:50 HS
4º PONTO: PRAÇA SÃO JOSÉ – 06:55 HS
CHEGADA NO SENAI (RIO CLARO / SP) ÀS 07:20HS

ROTA 2 :

MANHÃ

1º PONTO : SAÍDA DAS LOJAS CEM - 06:30 HS
2º PONTO: RUA 01 (ATRÁS DO SUPERMERCADO PENIDO)- 06:40HS
3º PONTO: PRAÇA DOS DIREITOS HUMANOS (BOM SUCESSO) - 06:50HS
4º PONTO: ESCOLA NILVA DE LOURDES ROCHA OLIVEIRA – 07:00 HS
CHEGADA NO SENAI (RIO CLARO / SP) ÀS 07:25HS

ROTA 3 :

TARDE

1º PONTO: SAÍDA DO CRISTO – 12:00 HS
2º PONTO: AVENIDA 02, ENTRE RUAS 02 E 03 - 12:10HS
3º PONTO: PRAÇA DOS DIREITOS HUMANOS (BOM SUCESSO) - 12:20HS
4º PONTO: COMERCIAL TIGRÃO - 12:30 HS
5º PONTO: RESTAURANTE PEDÁGIO - 12:35HS
6º PONTO: SUPERMERCADO VIEIRA – 12:40 HS
CHEGADA NO SENAI (RIO CLARO / SP) ÀS 13:05 HS

Santa Gertrudes/SP, 02 de maio de 2017.

Valdemar de Souza Oliveira
Diretor Municipal de Transportes

PREGAO PRESENCIAL 12/2017

ANEXO IV – FORMULÁRIO DE PROPOSTA FINANCEIRA

Descrição dos Serviços	Tipo	Quant.	R\$ Unit.	R\$ Total
Contratação De Empresa Especializada Para Prestar Serviços de Transporte Intermunicipal De Alunos, Pelo Tipo Menor Preço Unitário Por Quilômetro Rodado, Conforme Demanda.	Mensal	2.400 Km		
TOTAL (08 meses)				

Preços completos, computando todos os custos necessários para o atendimento do objeto desta licitação, bem como todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, transportes e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado, constante desta proposta.

Declaramos que os serviços ofertados por nossa empresa, atendem rigorosamente, as características necessárias arroladas no objeto da licitação.

Razão Social: _____

Endereço: _____

Município: _____ Bairro: _____ Estado: _____

Telefone: (_____) _____ Telefax: (_____) _____

CNPJ (MF): _____

Inscrição Estadual: _____

Tipo de Registro: (Registro em Cartório ou Registro na Junta Comercial ou Registro na OAB): _____

Número do Registro: _____

Data do Registro: _____

E-mail
INSTITUCIONAL: _____

Dados Bancários: Banco: _____; Agência: _____; Conta Corrente: _____

Condições de pagamento: as notas fiscais processadas pela contabilidade, e atestadas pela unidade requisitante, entre os dias 01 à 10 serão pagas até o dia 20 do mesmo mês, as atestadas entre os dias 11 à 31 serão pagas até o dia 10 do mês subsequente.

Validade da proposta: _____ (_____) dias corridos (mínimo 60 dias)

Prazo de início dos serviços: **Os serviços deverão iniciar-se a partir da assinatura do contrato.**

Indicação dos Dados **DO REPRESENTANTE LEGAL QUE ASSINARÁ O CONTRATO,**
em caso de vitória no certame:

Nome: _____

Nacionalidade: _____; Profissão: _____

Estado Civil: _____

Endereço Residencial (**completo - com CEP.**):

Telefone: (_____) _____; E-mail: _____

RG.: _____; CPF.: _____

E-mail **PESSOAL**: _____

Função do Responsável:

Participação do Responsável na empresa (%):

Data da inclusão do sócio na empresa:

Dados cadastrais DE **TODOS OS REPRESENTANTES LEGAIS DA EMPRESA:**

Nome:

Nacionalidade:

Estado Civil:

CPF:

RG:

Endereço:

Bairro:

Município:

Estado:

CEP:

Telefone:

E-mail:

Função do Responsável:

Participação do Responsável na empresa (%):

Data da inclusão do sócio na empresa:

Preços completos, computando todos os custos necessários para o atendimento do objeto desta licitação, bem como todos os impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes e quaisquer outros que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado, constante desta proposta.

Declaramos que o objeto ofertado por nossa empresa, atende rigorosamente, as características necessárias arroladas no objeto da licitação.

Declaramos assumimos o fornecimento do produto por nossa conta e risco.

Local e data

Assinatura do Responsável Legal

Nome Completo:

Cargo: _____

PREGÃO PRESENCIAL 12/2017

**ANEXO V - MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS
REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

DECLARAÇÃO

À
Prefeitura do Município de Santa Gertrudes
Rua 01A, 332, Centro
Santa Gertrudes - SP

A empresa _____,
estabelecida na _____, Bairro _____,
_____/_____, CEP: _____, Telefone (____) _____,
inscrita com CNPJ _____, neste ato representada pelo seu
(representante/sócio/procurador) _____, portador do RG
_____ e do CPF _____, no uso de suas atribuições
legais, vem:

Declarar, para fins de participação no processo licitatório em pauta,
sob as penas da Lei, que cumpre plenamente aos requisitos de habilitação.

Por ser verdade assina a presente.

Local e Data: _____

Razão Social da Empresa
Nome do responsável/procurador
Cargo do responsável/procurador
Documento de identidade

PREGÃO PRESENCIAL 12/2017

**ANEXO VI - MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO
IMPEDITIVO**

DECLARAÇÃO

À
Prefeitura do Município de Santa Gertrudes
Rua 01A, 332, Centro
Santa Gertrudes - SP

A empresa _____,
estabelecida na _____, Bairro _____,
_____/_____, CEP: _____, Telefone (_____) _____,
inscrita com CNPJ _____, neste ato representada pelo seu
(representante/sócio/procurador) _____, portador do RG
_____ e do CPF _____, no uso de suas atribuições
legais, vem:

Declarar, para fins de participação no processo licitatório em pauta,
sob as penas da Lei, que não se encontra penalizada por declaração de inidoneidade ou
impedimento de licitar e contratar com quaisquer entes da Administração Pública, e que se
compromete a comunicar ocorrência de fatos supervenientes.

Por ser verdade assina a presente.

Local e Data: _____

Razão Social da Empresa
Nome do responsável/procurador
Cargo do responsável/procurador
Documento de identidade

PREGÃO PRESENCIAL 12/2017

**ANEXO VII - MODELO DE DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE PARA COM O
MINISTÉRIO DO TRABALHO**

DECLARAÇÃO

À
Prefeitura do Município de Santa Gertrudes
Rua 01A, 332, Centro
Santa Gertrudes - SP

A empresa _____,
estabelecida na _____, Bairro _____,
_____/_____, CEP: _____, Telefone (____) _____,
inscrita com CNPJ _____, neste ato representada pelo seu
(representante/sócio/procurador) _____, portador do RG
_____ e do CPF _____, no uso de suas atribuições
legais, vem:

Declarar, para fins de participação no processo licitatório em pauta,
sob as penas da Lei, que está em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se
refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal, e, para
fins do disposto no inciso V do artigo 27 da Lei Federal 8.666/93, acrescido pela Lei 9.854, de
27 de outubro de 1999, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno,
perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesseis) anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição
de aprendiz (____). Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.

Por ser verdade assina a presente.

Local e Data: _____

Razão Social da Empresa
Nome do responsável/procurador
Cargo do responsável/procurador
Documento de identidade

PREGÃO PRESENCIAL 12/2017

ANEXO VIII - MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICRO E PEQUENA EMPRESA

DECLARAÇÃO

À
Prefeitura do Município de Santa Gertrudes
Rua 01A, 332, Centro
Santa Gertrudes - SP

A empresa _____,
estabelecida na _____, Bairro _____,
_____/_____, CEP: _____, Telefone (_____) _____,
inscrita com CNPJ _____, neste ato representada pelo seu
(representante/sócio/procurador) _____, portador do RG
_____ e do CPF _____, no uso de suas atribuições
legais, vem

Declarar, para fins de participação no processo licitatório em pauta,
sob as penas da Lei, que é Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), nos termos
da Lei Complementar nº 123/06, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência a que
faz jus no procedimento licitatório em epígrafe, realizado pela Prefeitura Municipal De Santa
Gertrudes /SP.

Por ser verdade assina a presente.

Local e Data: _____

Razão Social da Empresa
Nome do responsável/procurador
Cargo do responsável/procurador
Documento de identidade

ESTE DOCUMENTO DEVE SER APRESENTADO A PREGOEIRA NA FASE DE
CREDENCIAMENTO FORA DOS ENVELOPES Nº 01(PROPOSTA) E 02
(DOCUMENTAÇÃO)

PREGÃO PRESENCIAL 12/2017

ANEXO IX – MINUTA DO CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SANTA GERTRUDES E A EMPRESA xxxxxxxxxxxxxxxx VISANDO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE INTERMUNICIPAL DE ALUNOS, PELO TIPO MENOR PREÇO UNITÁRIO POR QUILOMETRO RODADO, CONFORME DEMANDA.

DATA: ____ de _____ de 2017.

PRAZO: até 12(doze) meses corridos, com possibilidade de prorrogação.

VALOR GLOBAL ESTIMATIVO: R\$ _____.

LICITAÇÃO: Pregão Presencial 12/2017.

CONTRATO: ____/2017.

Cláusula 1ª - DAS PARTES

1.1. A **Prefeitura do Município de Santa Gertrudes**, inscrita com CNPJ 45.732.377/0001-73, com sede à Rua 01A, 332, Centro, Santa Gertrudes/SP, CEP: 13.510-000, representada neste ato pelo Prefeito Municipal, **Rogério Pascon**, brasileiro, casado, empresário, residente e domiciliado à Avenida 02, nº 572, Jd. Iporanga, Santa Gertrudes/SP, CEP.: 13.510-000, portador do CPF 082.535.568-02 e do RG 18.898.286-3/SSP/SP, E-mail institucional: gabinete@santagertrudes.sp.gov.br, E-mail Pessoal: rogeriopascon@hotmail.com, adiante designada simplesmente PREFEITURA, e;

1.2. A empresa _____, inscrita com CNPJ _____, com sede a Rua/Avenida _____, _____, Bairro, _____/_____, CEP: _____, Telefone (____) _____, Dados Bancários: Banco: _____, Agência: _____, Conta Corrente: _____, E-mail INSTITUCIONAL: _____, diante designada simplesmente CONTRATADA, por seu representante legal, _____, nacionalidade, estado civil, portador do CPF _____ e do RG _____, residente e domiciliado a Rua/Avenida _____, _____, Bairro, _____/_____, CEP: _____, E-mail PESSOAL: _____, ajustam o seguinte:

Cláusula 2ª - DO OBJETO E DA UTILIZAÇÃO

2.1. A CONTRATADA obriga-se a prestar serviços à PREFEITURA, de transporte intermunicipal de alunos, com fornecimento de equipamentos (veículos) e mão-de-obra necessária, conforme as especificações técnicas descritas no Anexo I – Termo de Referência, II – Mapa com as rotas e III – Itinerários e Horários ao Edital de Pregão Presencial 12/2017 e abaixo:

2.2. No caso de não mais haver escolares para serem transportados em determinada linha, seja por que motivo for, o contrato será rescindido amigavelmente, sendo que a retirada será do veículo de maior custo para a PREFEITURA.

2.3. A responsabilidade pela sinalização de alerta e segurança do veículo para transporte de alunos (faixa padrão), é da CONTRATADA.

2.4. A CONTRATADA deverá manter veículos de reserva para que os serviços de transporte de alunos não sofram solução de continuidade numa eventual pane do veículo titular.

2.4.1. Para a manutenção da frota reserva, a CONTRATADA poderá valer-se de serviços de terceiros, desde que os mesmos estejam com os veículos devidamente regularizados, inclusive quanto ao seguro dos passageiros, correndo às expensas da CONTRATADA as despesas decorrentes desses serviços.

2.5. As viagens deverão ser realizadas de segunda a sexta feira, excetuando-se feriados e períodos de férias, períodos em que não deverá haver remuneração à empresa ganhadora do certame.

2.6. A prestação dos serviços será interrompida se ocorrer o esgotamento das estimativas estipuladas pela PREFEITURA, se não houver a necessidade de sua totalidade, a critério da Prefeitura, ou até 12(doze) meses corridos a contar da data de assinatura do contrato, prevalecendo o que ocorrer primeiro, podendo ser aditado em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, conforme o disposto no § 1º, do artigo 65, da Lei Federal Nº: 8.666/93 e alterações.

Cláusula 3ª - DO PREÇO DOS SERVIÇOS

3.1. Pela prestação dos serviços referidos na cláusula anterior, item 2.1, a PREFEITURA pagará à CONTRATADA as seguintes importâncias, nas quais se incluem, além do lucro, as despesas que estejam, direta ou indiretamente, relacionadas com o objeto deste contrato:

Descrição dos Serviços	Tipo	Quant.	R\$ Unit.	R\$ Total
Contratação De Empresa Especializada Para Prestar Serviços de Transporte Intermunicipal De Alunos, Pelo Tipo Menor Preço Unitário Por Quilômetro Rodado, Conforme Demanda;	Mensal	2.400 Km		
TOTAL (08 meses)				

3.2. Nos preços estão inclusas, além do lucro, as despesas de mão-de-obra, insumos, alimentos, veículos, equipamentos, carga, seguros, impostos, taxas, transportes, manutenção, despesas de escritório e expediente e quaisquer outras despesas que estejam, direta ou indiretamente, relacionadas com a execução total deste contrato.

Cláusula 4ª - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

4.1. Os pagamentos serão realizados 10 (dez) dias após o decêndio de recebimento da nota fiscal, **que deverá ser entregue ao final de cada mês de trabalho, com relatório diário da quantidade de quilômetros rodados, devidamente atestada pela unidade requisitante e processada pela contabilidade**, ou seja, as notas atestadas pela unidade nos dias 01 à 10 serão pagas no dia 20 do mesmo mês, as atestadas entre os dias 11 e 20 serão pagas no dia 30 do mesmo mês e as atestadas nos dias 21 à 31 serão pagas no dia 10 do mês subsequente.

4.1.1. As notas fiscais deverão ser apresentadas juntamente com:

4.1.1.1. Medição dos serviços prestados expedido pela Diretoria Municipal de Transportes;

4.1.2. O preenchimento dos dados da conta corrente da pessoa jurídica é obrigatório, tendo em vista que os pagamentos serão efetuados por depósito em conta e / ou transferências on line.

4.1.3. O cálculo do valor a ser pago mensalmente para a CONTRATADA será o seguinte: quilometragem diária x preço por quilômetro rodado x dias letivos do mês = valor a ser pago pela PREFEITURA.

4.2. A PREFEITURA, através da tesouraria, fará as retenções dos valores correspondentes às obrigações previdenciárias, tributárias e fiscais, conforme o caso, de acordo com a legislação que disciplina a matéria, sendo que, as guias dos valores retidos serão devidamente recolhidas e encaminhadas suas cópias reprográficas a CONTRATADA.

4.3. Caso o dia de pagamento coincida com sábados, domingos, feriados ou pontos facultativos, o mesmo será efetuado no primeiro dia útil subsequente sem qualquer incidência de correção monetária ou reajuste.

4.4. No caso da PREFEITURA atrasar os pagamentos, estes serão atualizados financeiramente “pro rata dies”, pelo IGPM/FGV/SP – Índice Geral de Preços de Mercado da Fundação Getúlio Vargas de São Paulo, em vigor na data do efetivo pagamento, ou outro índice que vier a substituí-lo, critério da PREFEITURA.

4.5. A nota fiscal/fatura encaminhada pela contratada deve estar devidamente discriminada, de forma a permitir o cumprimento das exigências legais, inclusive no que se refere às retenções tributárias.

4.6. No caso de devolução da(s) nota(s) fiscal(is)/fatura(s), por sua inexatidão ou da dependência de carta corretiva, nos casos em que a legislação admitir, o prazo fixado no item 4.1 será contado da data de entrega da referida correção.

4.7. Os pagamentos serão efetuados mediante crédito em conta corrente da CONTRATADA, cujos dados deverão estar indicados em sua proposta financeira.

4.8. O e-mail que deve ser cadastrado para envio das notas fiscais é o nfe@santagertrudes.sp.gov.br.

Cláusula 5ª - DO PRAZO CONTRATUAL

5.1. O prazo de vigência do contrato será **até 12(doze) meses corridos**, contado a partir da data da sua assinatura, admitindo-se, por tratar-se de serviços de natureza contínua (TC 178/026/06) prorrogações por iguais e sucessivos períodos, até o limite de 60 (sessenta) meses corridos e consecutivos, nos moldes do artigo 57, da Lei Federal 8.666/93 e posteriores alterações.

Cláusula 6ª - DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES

6.1. RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA:

6.1.1. A CONTRATADA reconhece por este instrumento que é a única e exclusiva responsável por danos ou prejuízos que possam causar à PREFEITURA, coisas ou pessoas de terceiros, correndo às suas expensas, sem quaisquer ônus para a PREFEITURA, ressarcimento ou indenização que tais danos ou prejuízos, nos termos do Código Civil Brasileiro e legislação pertinente.

6.1.2. A CONTRATADA obriga-se a permitir a fiscalização municipal, possibilitando verificar a procedência e a qualidade dos serviços prestados.

6.1.3. A CONTRATADA deverá cumprir e fazer com que seus empregados respeitem a legislação sobre segurança e medicina do trabalho devendo fornecer aos empregados e exigir o uso dos equipamentos de proteção coletivos e individuais, podendo essa utilização ser objeto de verificação, a qualquer momento pela PREFEITURA.

6.1.4. A CONTRATADA deverá adequar por determinação da PREFEITURA, qualquer serviço que não esteja sendo executado de acordo com as normas e

princípios da segurança e medicina do trabalho, fundamentos nas Normas Regulamentadoras da Portaria 3.214 de 08 de julho de 1978, do Ministério do Trabalho e Emprego.

6.1.5. É de inteira responsabilidade da CONTRATADA, a entrega, a configuração e testes necessários ao fiel e perfeito funcionamento dos produtos e serviços licitados.

6.1.6. A CONTRATADA deverá manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital, devendo comunicar à CONTRATANTE, imediatamente, qualquer alteração que possa comprometer a manutenção ou qualidade da contratação.

6.1.7. A CONTRATADA deverá respeitar a legislação de trânsito e os requisitos da Portaria Detran n 503 de 16 de março de 2009.

6.1.8. A CONTRATADA deverá estar regular e de acordo com as normas do CONTRAN para transporte de alunos e com os requisitos da Portaria Detran nº 503 de 16 de março de 2009, no que tange aos veículos e motoristas.

6.1.9. A CONTRATADA compromete-se que a idade máxima dos veículos a serem utilizados não pode ultrapassar 12(doze) anos de fabricação.

6.1.10. Durante a vigência contratual, os veículos deverão manter instalados tacógrafos em pleno funcionamento para a medição dos serviços prestados.

6.1.11. A CONTRATADA deverá apresentar o certificado de regularidade junto a ARTESP – Agência Reguladora de Transporte do Estado de São Paulo, por tratar-se de transporte intermunicipal, conforme Decreto Estadual nº 29.912/1989, no prazo de 60(sessenta) dias a contar da data de assinatura do contrato, sob pena de rescisão imediata do mesmo.

6.2. RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE:

6.2.1. Proporcionar todas as facilidades necessárias, para que a CONTRATADA possa cumprir as condições estabelecidas neste contrato;

6.2.2. Efetuar os pagamentos devido à CONTRATADA, no prazo e condições indicadas neste instrumento;

6.2.3. A CONTRATANTE deverá notificar a CONTRATADA, fixando-lhe prazo para proceder à correção dos serviços que apresentar irregularidades, devendo os mesmos ser refeitos, com as mesmas características e qualificações exigidas no edital convocatório.

6.2.4. A PREFEITURA, através do Departamento de Transportes, poderá em qualquer ocasião, exercer a mais ampla fiscalização dos serviços, reservando-se o direito de rejeitá-los a seu critério, quando não forem considerados satisfatórios devendo a CONTRATADA refazê-los às suas expensas.

6.2.5. Constatadas irregularidades no objeto contratual, na forma na clausula anterior, a PREFEITURA poderá:

6.2.5.1. Se disser respeito à especificação, rejeição por quaisquer dos motivos elencados na clausula anterior, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

6.2.5.2. Na hipótese de substituição, a CONTRATADA, as suas expensas, deverá fazê-la em conformidade com a indicação do órgão requisitante, no prazo máximo de 02 (duas) horas, contados da notificação por escrito;

6.2.5.3. Na hipótese de complementação, a CONTRATADA deverá fazê-la em conformidade com a indicação da PREFEITURA, no prazo máximo de 02 (duas) horas, contados da notificação por escrito.

Cláusula 7ª - DAS PENALIDADES

7.1. O atraso injustificado na execução do objeto deste contrato, sem prejuízo do disposto no § 1º, do artigo 86, da Lei Federal Nº: 8666/93 e alterações sujeitará a CONTRATADA à multa de mora, calculada por dia de atraso da obrigação não cumprida na seguinte proporção:

7.1.1. Atraso de até 30 (trinta) dias, multa de 0,1% (um décimo por cento) ao dia sobre o valor global da contratação;

7.1.2. Atraso superior a 30 (trinta) dias, multa de 0,2% (dois décimos por cento) ao dia sobre o valor global da contratação.

7.2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, poderão ser aplicadas a CONTRATADA as seguintes penalidades:

7.2.1. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total ou parcial da obrigação não cumprida sobre o valor global da contratação;

7.2.2. Aplicação de suspensão temporária para licitar e/ou contratar com a municipalidade e/ou declaração de inidoneidade, conforme previsto no artigo 87 da Lei Federal Nº: 8666/93 e alterações.

7.3. As penalidades aqui previstas são autônomas e suas aplicações cumulativas serão regidas pelo artigo 87, §§ 2º e 3º, da Lei Federal Nº: 8.666/93 e alterações.

7.4. O valor das multas aplicadas será devidamente corrigido pelo IGPM/FGV/SP – Índice Geral de Preços de Mercado da Fundação Getúlio Vargas de São Paulo/SP, conforme legislação pertinente, até a data de seu efetivo pagamento, e recolhido aos cofres da PREFEITURA, dentro de 03 (três) dias úteis da data de sua cominação, mediante guia de recolhimento oficial.

Cláusula 8ª - DA RESCISÃO CONTRATUAL

8.1. Este contrato será rescindido total ou parcialmente pela PREFEITURA, de pleno direito, em qualquer tempo, isento de qualquer ônus ou responsabilidade, independentemente de ação, notificação ou interpelação judicial, sem que a CONTRATADA, assista o direito a qualquer indenização, se esta:

8.1.1. Falir, entrar em concordata, tiver a sua empresa dissolvida ou deixar de existir;

8.1.2. Transferir, no todo ou em parte, o presente contrato, sem prévia autorização da PREFEITURA;

8.1.3. Paralisar os serviços durante um período de 10 (dez) dias consecutivos;

8.1.4. Sem justa causa (a critério da PREFEITURA), suspender a prestação dos serviços;

8.1.5. Agir com dolo ou culpa ou mediante simulação ou fraude na execução do contrato.

8.2. A CONTRATADA reconhece os direitos da PREFEITURA, em caso de rescisão administrativa, de acordo com o disposto no artigo 80, da Lei Federal Nº: 8.666/93 e alterações.

Cláusula 9ª - DOS RECURSOS FINANCEIROS

9.1. A despesa originada por este contrato será atendida pelas seguintes dotações orçamentárias:

9.1.1. Classificação: 05.06. 12.368.0079. 2.043 (221) 33.90.39 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica, com nota de reserva no valor de R\$ **503.616,00(Quinhentos e três mil, seiscientos e dezesseis reais)**, para o ano de 2017.

9.2. A dotação acima elencada consta do orçamento-programa para o exercício econômico e financeiro de 2017 e as correspondentes para os exercícios seguintes, no caso de prorrogação contratual.

Cláusula 10ª - DOS REAJUSTES DE PREÇOS

10.1. Conforme dispõe a Lei Federal Nº: 8.880/94, os preços não sofrerão reajustes pelo prazo de 01 (um) ano, contado da data da celebração do presente contrato.

10.1.1. Os preços poderão ser reajustados depois de cumprido o prazo do item 10.1, utilizando-se como parâmetro de reajuste o IGPM/FGV/SP – Índice Geral de Preços de Mercado da Fundação Getúlio Vargas/SP, ou outro índice que vier a substituí-lo, a critério da PREFEITURA.

10.2. Será mantido o equilíbrio econômico-financeiro original do contrato conforme prescreve a Lei Federal Nº: 8.666/93 e alterações, a ser recomposto no indicado pelos preços vigentes na data da apresentação da proposta, ou de formulação dos preços a que esta se referir, ou ainda da última revisão contratual caso esta tenha envolvido pactuação de novos preços.

Cláusula 11ª - DO SUPORTE LEGAL

11.1. Este contrato é regulamentado pelos seguintes dispositivos legais:

- 11.1.1. Constituição Federal;
- 11.1.2. Lei Orgânica Municipal;
- 11.1.3. Lei Federal Nº: 8.666/93;
- 11.1.4. Lei Federal Nº: 8.880/94;
- 11.1.5. Lei Federal Nº: 8.883/94;
- 11.1.6. Lei Federal Nº: 9.032/95;
- 11.1.7. Lei Federal Nº: 9.069/95;
- 11.1.8. Lei Federal Nº: 9.648/98;
- 11.1.9. Lei Federal Nº: 9.854/99;
- 11.1.10. Lei Complementar Nº: 123/2006;
- 11.1.11. Lei Federal Nº: 12.440/2011;
- 11.1.12. Lei Complementar Nº: 147/2014;
- 11.1.13. Decreto nº 8.302, de 4 de setembro de 2014
- 11.1.14. Portaria MF nº 358, de 5 de setembro de 2014
- 11.1.15. Portaria Conjunta PGFN/RFB nº 1.751, de 2 de outubro de 2014;
- 11.1.16. Normas do CONTRAN;
- 11.1.17. Portaria Detran nº 503 de 16 de março de 2009;
- 11.1.18. Decreto Estadual nº 29.912/1989;
- 11.1.19. Demais disposições legais passíveis de aplicação, inclusive, os princípios gerais de Direito.

Cláusula 12ª - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

12.1. Não será permitido o início dos serviços sem que o Departamento de Transportes emita, previamente, a respectiva “Ordem de Serviço”.

12.2. Aplica-se, no que couber, o disposto no artigo 79, da Lei Federal Nº: 8.666/93, bem como outros dispositivos legais previstos na aludida Lei.

12.3. Para os casos omissos neste contrato prevalecerão as condições e exigências da respectiva licitação e demais disposições em vigor.

12.4. A CONTRATADA assume a exclusiva responsabilidade pelo pagamento de salários, encargos trabalhistas e previdenciários advindos da legislação vigente, sendo que o pessoal por ela designado para trabalhar na execução do objeto deste contrato, não terá vínculo empregatício algum com a PREFEITURA.

12.5. Fica expressamente proibida a subcontratação total deste contrato.

12.6. A CONTRATADA assume total responsabilidade pela execução integral deste contrato, sem direito a qualquer ressarcimento por despesas decorrentes de custos não previstos em sua proposta quer decorrentes de erro ou omissão de sua parte.

12.7. A CONTRATADA é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução deste contrato.

12.8. As dúvidas surgidas na aplicação deste contrato, bem como os casos omissos serão solucionados pelo Departamento de Transportes, ouvidos os órgãos técnicos especializados, ou profissionais que se fizerem necessários.

12.9. A gestão deste contrato é de responsabilidade de Valdemar de Souza Oliveira – Diretor Municipal de Transportes.

12.10. Prevalecerá o presente contrato no caso de haver divergências entre ele e os documentos eventualmente anexados.

12.11. Fica eleito o Foro desta Comarca de Rio Claro/SP para solução em primeira instância, de quaisquer questões suscitadas na execução deste contrato não resolvidos administrativamente.

12.12. Lido e achado conforme assinam este instrumento, em 03 (três) vias de igual teor e forma, as partes e as testemunhas.

Rogério Pascon
Prefeito Municipal

Contratada

Testemunhas:

1. Rosana Cristina Filier;
2. Rafael Stabellini Colabone;

PREGÃO PRESENCIAL 12/2017

ANEXO X - TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO

CONTRATO Nº (de Origem)

OBJETO: Contratação De Empresa Especializada Para Prestar Serviços de Transporte Intermunicipal De Alunos, Pelo Tipo Menor Preço Unitário Por Quilômetro Rodado, Conforme Demanda.

CONTRATADA:

CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SANTA GERTRUDES

Na qualidade de Contratante e Contratado, respectivamente, do termo acima identificado, e, cientes do seu encaminhamento ao TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO, para fins de instrução e julgamento, damo-nos por CIENTES e NOTIFICADOS para acompanhar todos os atos da tramitação processual, até julgamento final e sua publicação e, se for o caso e de nosso interesse, para, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito da defesa, interpor recursos e o mais que couber.

Outrossim, estamos CIENTES, doravante, de que todos os despachos e decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, de conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar 709, de 14 de janeiro de 1993, precedidos de mensagem eletrônica aos interessados.

Santa Gertrudes/SP, ____ de _____ de 2017.

Contratada: _____

Contratante: Prefeitura do Município de Santa Gertrudes/SP